



**ŽUPANIJSKA
BOLNICA
ČAKOVEC**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE:**

**„ELEKTROMATERIJAL“
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 01-36/1/2017**

Čakovec, siječanj 2017.

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

1. OPĆI PODACI.....	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	4
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA	5
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) ...	7
5. PODACI O PONUDI.....	7
6. OSTALE ODREDBE.....	10
7. OBRASCI.....	12

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa te adresa elektroničke pošte

ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC
Ivana Gorana Kovačića 1e, 40000 Čakovec
OIB: 83506206752
MB: 0695238
Broj telefona: 040/375-360
Broj telefaksa: 040/313-325
Internetska adresa: <http://www.bolnica-cakovec.hr/>
E-pošta: bolnica-cakovec@bolnica-cakovec.hr

1.2. Komunikacija i razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata

Voditelj Odsjeka za EU fondove, javnu nabavu i nabavu– Lea Krištofić, mag.oec.
GSM: +385 99 446 9815
E-pošta: voditelj.nabava@bolnica-cakovec.hr

Naručitelji i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz dokumentaciju o nabavi, a javni naručitelj dužan je odgovor staviti na raspolaganje na isti način na koji je dostupna i osnovna dokumentacija o nabavi, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Zahtjev za objašnjenjem Ponuditelj može podnijeti najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, a Naručitelj je obvezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Pisani zahtjev ponuditelja za pojašnjenjem, odnosno izmjenom dokumentacije o nabavi dostavlja se osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima u ovom postupku jednostavne nabave putem elektroničke pošte.

1.3. Evidencijski broj nabave

01-36/1/2017

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/2016)

1. FIGA d.o.o., M. Kovača 2, Šenkovec, 40000 ČAKOVEC
2. SUNČANA ELEKTRANA „SUŠEC“, Zrinskih 17, 40322 OREHOVICA
3. BAUMIX d.o.o., Poljska 10, Kuršanec, 40000 ČAKOVEC
4. K-Žbuka d.o.o., Kolodvorska 2, Strahoninec, 40000 ČAKOVEC
5. MACAO d.o.o., Žarkovice 1a, 40305 NEDELIŠĆE
6. ŽAD d.o.o. Trgovački obrt, Đ.Đokovića 4a, 40305 NEDELIŠĆE

1.5. Vrsta postupka nabave

Jednostavni postupak nabave.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 52.000,00 kn (bez PDV-a).

1.7. Vrsta ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi robe.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili okvirni sporazum

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o nabavi robe.

1.9. Navod provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava elektromaterijala.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana je u Troškovniku te se odnosi na jednogodišnje razdoblje. Količina predmeta nabave iskazana u Troškovniku je okvirna.

2.3. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehnička specifikacija predmeta nabave navedena je i opisana u Troškovniku.

2.4. Mjesto isporuke robe

Županijska bolnica Čakovec, Ivana Gorana Kovačića 1e, 40000 Čakovec.

2.5. Rok isporuke robe

Početak isporuke robe je odmah po potpisivanju ugovora.

Ugovor se sklapa na razdoblje od 12 mjeseci, a Naručitelj će prema svojim potrebama naručivati robu putem narudžbenice.

Ukoliko se pokrene postupak za nabavu elektromaterijala putem Središnjeg tijela javne nabave u zdravstvu, Naručitelj može raskinuti ugovor sa postojećim gospodarskim subjektom ukoliko će sklapanje ugovora po objedinjenoj nabavi biti povoljnije za Naručitelja.

2.6. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je obvezan, nakon što upiše u troškovnik sve tražene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrditi vjerodostojnost troškovnika.

Troškovnik se popunjava na sljedeći način:

- a) Ponuditelj mora ponuditi sve stavke Troškovnika;

- b) Cijena svake pojedine stavke mora biti izražena u nacionalnoj valuti zemlje Naručitelja (HRK), mora biti iskazana sa popustima te mora uključivati sve zavisne troškove (popuste, troškove prijevoza i sl.);
- c) Ponuditelji iz tuzemstva moraju prikazati cijenu svoje ponude i bez PDV-a i sa PDV-om. Ukoliko je riječ o Ponuditelju iz inozemstva, on cijenu svoje ponude treba prikazati samo bez PDV-a, pri čemu na mjestu predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva u ovom poglavlju gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskog subjekta javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi, ako utvrdi da:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.).

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

III

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi prihvatiti:

- Izjavu o nekažnjavanju iz Obrasca broj 7.1. ove dokumentacije, a koja mora biti potpisana i pečatirana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

U slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u Izjavi o nekažnjavanju (Obrazac 7.1.), javni Naručitelj će dodatno zatražiti od gospodarskog subjekta izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi.

Odredbe iz točke 3.1.1. na odgovarajući se način primjenjuju i na zajednicu gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelje.

3.1.2.gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi prihvatiti:

- Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključivanje stavka 3.1.2. ove dokumentacije.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Odredbe iz točke 3.1.2. na odgovarajući se način primjenjuju i na zajednicu gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelje.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva u ovom poglavlju gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskog subjekta javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

4.1.1. Gospodarski subjekt je u ponudi dužan dostaviti izvod o upisu u sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuje sposobnost

4.2.1. Popis glavnih isporuka robe isporučene u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadrži vrijednost isporučene robe bez PDV-a, datum i godina isporuke i naziv druge ugovorne strane za koju je roba isporučena.

Traži se dokaz o izvršenju najmanje 1 (jednog) Ugovora čiji je iznos najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

- Ponudbeni lista prilozima (ukoliko je primjenjivo);
- Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje;
- Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti prema definiranim kriterijima za odabir;
- Popunjeni troškovnik;

- Ostale dokumente tražene ovom Dokumentacijom o nabavi.

5.2. Način izrade ponude

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova što gospodarski subjekt mora navesti u ponudi. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
- Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani gospodarski subjekt obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr 1/24 ili 24/1). Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.
- Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Prijevod na hrvatski jezik može izvršiti gospodarski subjekt te dostaviti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji o nabavi.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja: ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC
- naziv i adresa ponuditelja: _____;
- evidencijski broj nabave: 01-36/1/2017
- naziv predmeta nabave: Nabava elektromaterijala;
- naznaka „NE OTVARAJ“

5.4. Izmjena ponude ili odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu ponude ili od nje odustati.

Izmjena ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ponude. Ako se izmjena ponude dostavlja u tijeku roka za dostavu ponude, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

U cijenu moraju biti uključeni svi zavisni troškovi te je ona nepromjenjiva za vrijeme važenja Ugovora.

5.6. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude u ovom postupku nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj opisani su u sljedećoj tablici:

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. Cijena ponude	80%	80
2. Dodatni kriterij za ocjenjivanje ponuda		
2.1. Vrijeme isporuke robe	20%	20
UKUPNO:	100%	100

1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova (80), dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

$$P = P1/Pt * 80$$

P – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

P1 – cijena najniže ponude

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

80 – maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

2. Dodatni kriteriji

Naručitelj kao dodatni kriterij za ocjenjivanje ponuda određuje vrijeme isporuke robe. Maksimalni broj bodova koji se može osvojiti po dodatnom kriteriju po pojedinom ponuditelju je 20.

U nastavku je dana tablica sa razrađenim bodovanjem dodatnog kriterija po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

2.1. Vrijeme isporuke robe

Vrijeme isporuke u satima	Ponuditelj zadovoljava svojstvo	Broj bodova koji se dodjeljuje
Više od 48:00 pa do 72:00 sata	da	0
Više od 24:00 pa do 48:00 sata	da	10
Do 24 sata	da	20

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan u ponudi **dostaviti ispunjeni, potpisani i pečatirani Obrazac 7.5.** Dokumentacije o nabavi (Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnija ponuda).

5.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne smije biti kraći od 90 dana od dana otvaranja ponuda s tim da Naručitelj može pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

5.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Nema avansnog plaćanja kao ni traženja garancija i mjeničnih izjava.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 60 dana od dana ispostavljanja računa za isporučenu robu.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na podugovaranje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi sukladno članku 222. Zakona o javnoj nabavi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. ovoga stavka moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi prema članku 224. Zakona o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor;
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije;
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi za novog podugovaratelja.

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja prema članku 225. Zakona o javnoj nabavi:

1. ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a

ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

6.2. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.2.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti kod sklapanja ugovora o nabavi u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka valjanosti što ne može biti kraće od vremenskog trajanja Ugovora.

6.3. Potrebne izjave gospodarskog subjekta

Potrebne izjave gospodarskog subjekta o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta navedenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi potrebno je ovjeriti potpisom i pečatom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

6.4. Neuobičajeno niska cijena

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja usluge koja je predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja/prihvaćanja ponude naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze.

6.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Bez obzira na način dostave, ponude treba dostaviti najkasnije **do 23.01.2017. godine do 12:00 sati** na adresu: **Županijska bolnica Čakovec, I.G.Kovačića 1e, 40000 Čakovec– Ravnateljstvo.**

Otvaranje ponuda započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda te ono nije javno.

6.6. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju:

Odluku o odabiru ili poništenju postupka nabave, Naručitelj će donijeti u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude te će istu dostaviti ponuditeljima.

Napomena:

Gospodarski subjekt je dužan ispuniti obrasce/izjave koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt može obrasce/izjave ispuniti i u samostalnoj formi, ali sadržaj obrasca/izjava mora uključivati sve elemente iz obrasca/izjava koji su navedeni ovom dokumentacijom o nabavi. Svi obrasci/izjave moraju biti potpisani i ovjereni od strane odgovorne osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

7. OBRASCI

OBRAZAC BROJ 7.1.

Temeljem točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi, dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.).

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona;
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, _____ 2017.godine

M.P.

(Ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC BROJ 7.2.

PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište naručitelja: ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC, I.G.Kovačića 1e, 40000 Čakovec

Zajednica ponuditelja: DA NE

Naziv i sjedište ponuditelja/člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s ponuditeljem, adresa:

OIB: _____ **MBO:** _____

IBAN: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona/fax: _____

Predmet nabave: _____

Cijena u kunama bez PDV-a _____

PDV: _____

Sveukupno cijena sa PDV-om: _____

Sudjelovanje podugovaratelja (zaokružiti): DA NE

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora:

Rok valjanosti ponude od dana isteka roka za dostavu ponuda: _____ dana.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

U _____, _____ 2017.godine

OBRAZAC BROJ 7.3. – Dodatak I. Ponudbenom listu

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1. Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem

1. Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja: _____
Adresa: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
E-mail: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem

- A) Roba ili usluga koju će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja

- B) Predmet, količina, vrijednost i postotni udio koje će isporučiti ili pružiti član zajednice ponuditelja

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Datum: _____

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

OBRAZAC BROJ 7.4. – Dodatak II. ponudbenom listu

PODACI O PODUGOVARATELJU
(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovaratelju)

1. Naziv i sjedište podugovaratelja: _____
Skraćena tvrtka: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
Broj računa: _____
Adresa: _____
E-mail: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za kontakt: _____
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor): _____

2. Naziv i sjedište podugovaratelja: _____
Skraćena tvrtka: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
Broj računa: _____
Adresa: _____
E-mail: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za kontakt: _____
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor): _____

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja.

OBRAZAC 7.5. - OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE – EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA

Sukladno točki 5.6. Dokumentaciji za nadmetanje za postupak nabave „Nabava elektromaterijala“, ev.broj nabave: 01-36/1/2017, a za potrebe ocjenjivanja ponude prema kriteriju za odabir ponude, dostavljam sljedeću tablicu:

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PONUDE	PONUĐENO (sukladno rasponima iz točke 5.6 DZN)
1. Cijena ponude (bez PDV-a)	
2. Dodatni kriteriji za ocjenjivanje	
2.1. Vrijeme isporuke robe (u satima)	

Datum i mjesto: _____

(Potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

OBRAZAC 7.6. IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

1. Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ove Dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama s rokom isporuke i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

potpis i pečat ponuditelja

2. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko bude potrebno, u roku iz zahtjeva Javnog naručitelja dostaviti pisano objašnjenje i analizu svoje ponude radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko je cijena naše ponude neuobičajeno niska za ponuđenu robu.

potpis i pečat ponuditelja

3. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko bude potrebno, u zakonskom roku dopisom izvijestiti Javnog naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravaka ponude nakon utvrđene računске pogreške.

potpis i pečat ponuditelja

4. Izjavljujemo da jamčimo uredno izvršenje ugovora, sukladno ponudi i dokumentaciji za nadmetanje.

potpis i pečat ponuditelja

5. Izjavljujemo da prihvaćamo obvezu dostaviti kod sklapanja Ugovora o javnoj nabavi usluge jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku zadužnice na iznos 10% od ugovorne cijene bez PDV-a, s rokom važenja do dana izvršenja ugovora.

Potpis i pečat ponuditelja