

Broj: 01-1677/9/2026

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE:**

**„PROLAZNI STERILIZATOR ZA MLIJEČNU KUHINJU (PONOVLJENI
POSTUPAK)“**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN-73/2026

II. IZMJENE

Čakovec, 03.04.2026.

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

1. OPĆI PODACI.....	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	4
3. KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	5
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)...	6
5. PODACI O PONUDI	8
6. OSTALE ODREDBE.....	12
7. OBRASCI.....	16

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa te adresa elektroničke pošte

ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC
Ivana Gorana Kovačića 1e, 40000 Čakovec
OIB: 83506206752
MB: 0695238
Broj telefona: 040/375-360
Broj telefaksa: 040/313-325
Internetska adresa: <http://www.bolnica-cakovec.hr/>
E-pošta: bolnica-cakovec@bolnica-cakovec.hr

1.2. Komunikacija i razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata

Odsjek za javnu nabavu, nabavu i EU fondove
E-pošta: voditelj.nabava@bolnica-cakovec.hr
E-pošta: javna-nabava@bolnica-cakovec.hr

Naručitelji i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz dokumentaciju o nabavi, a javni naručitelj dužan je odgovor staviti na raspolaganje na isti način na koji je dostupna i osnovna dokumentacija o nabavi, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pisani zahtjev ponuditelja za pojašnjenjem, odnosno izmjenom dokumentacije o nabavi dostavlja se osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima u ovom postupku jednostavne nabave putem elektroničke pošte.

1.3. Evidencijski broj nabave

JN-73/2026

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/2016, 144/22)

Nema.

1.5. Vrsta postupka nabave

Jednostavni postupak nabave.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 9.440,00 EUR (bez PDV-a).

1.7. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radova ili usluge)

Ugovor o nabavi robe.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili okvirni sporazum

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o nabavi robe.

1.9. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave:

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

1.10. Navod provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je **PROLAZNI STERILIZATOR ZA MLIJEČNU KUHINJU**

U cijenu su uključeni svi zavisni troškovi (prijevoz, dostava, montaža, instalacija, puštanje u pogon, edukacija osoblja za rad i održavanje uređaja, upute za rad, ateste i certifikate za uređaj).

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u obrascu troškovnika.

CPV oznaka i naziv: 33191000 - Naprave za sterilizaciju, dezinfekciju i higijenu

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana je u obrascu Troškovnika te je ona točna.

2.3. Mjesto isporuke robe

Županijska bolnica Čakovec, I.G.Kovačića 1e, 40000 Čakovec- Odjel pedijatrije

2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehnička specifikacija predmeta nabave navedena je u troškovniku, koji je potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti te priložiti ponudi.

2.5. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je obavezan, nakon što upiše u troškovnik sve tražene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrditi vjerodostojnost troškovnika.

Troškovnik se popunjava na sljedeći način:

- a) Ponuditelj mora ponuditi sve stavke Troškovnika;
- b) Cijena svake pojedine stavke mora biti izražena u nacionalnoj valuti zemlje Naručitelja (EUR), mora biti iskazana sa popustima te mora uključivati sve zavisne troškove (popuste, troškove prijevoza i sl.). Ponuditelj je dužan cijene u troškovniku iskazati na dvije decimale; (iznimka je cijena za A4 ispis iznad uključenih u paušal koja je informativnog karaktera te je nju moguće iskazati na više decimala);
- c) Ponuditelji iz tuzemstva moraju prikazati cijenu svoje ponude i bez PDV-a i sa PDV-om. Ukoliko je riječ o Ponuditelju iz inozemstva, on cijenu svoje ponude treba prikazati samo bez PDV-a, pri čemu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Nije dopušteno mijenjanje količine ni tehničke specifikacije.

Stavljanje ili uklanjanje formula iz Troškovnika, radi lakšeg izračunavanja vrijednosti cijena je dozvoljeno i neće se smatrati intervencijom Ponuditelja i promjenom Troškovnika.

2.6. Rok isporuke robe

Rok za implementaciju uređaja u punoj funkcionalnosti je 60 dana po potpisivanju ugovora. Odabrani ponuditelj dužan je potpisati ugovor u roku od 10 dana od njegova zaprimanja.

U slučaju više sile ili objektivnih okolnosti koje se nisu mogle otkloniti, odabrani ponuditelj može zatražiti pismenu suglasnost za produženje roka isporuke.

Odabrani ponuditelj obavezan je prije isporuke uređaja pisanim putem obavijestiti Naručitelja o terminu isporuke.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva u ovom poglavlju gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskog subjekta javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

3.1.1. Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.).

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

ILI

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta toga gospodarskog subjekta koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi prihvatiti:

- Izjavu o nekažnjavanju iz Obrasca broj 7.2. ove dokumentacije, a koja mora biti potpisana i pečatirana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

U slučaju sumnje u istinitost podataka navedenih u Izjavi o nekažnjavanju (Obrazac 7.2.), javni Naručitelj će dodatno zatražiti od gospodarskog subjekta izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi.

Odredbe iz točke 3.1.1. na odgovarajući se način primjenjuju i na zajednicu gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelje.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva u ovom poglavlju gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskog subjekta javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta

4.1.1. Gospodarski subjekt je u ponudi dužan dostaviti izvod o upisu u sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine te dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta

4.2.1. Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti katalog/prospekt za uređaj koji nudi. Iz kataloga/prospekta mora biti vidljivo da ponuđena roba odgovara traženim tehničkim specifikacijama iz troškovnika. Katalog/prospekt proizvoda dostavlja se na hrvatskom jeziku, a uz hrvatski jezik mogu biti dostavljeni i na engleskom jeziku. Ukoliko ponuditelj priloži predmetne dokumente na nekom od drugih stranih jezika, gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod istog na hrvatski jezik koji mora biti ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik. Ponuđeno mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene tehničke karakteristike iz opisa predmeta nabave.

Navedeni dokaz dostavlja se na hrvatskom jeziku, a uz hrvatski jezik mogu biti dostavljeni i na engleskom jeziku, a ponuditelji su obvezni, na pisani zahtjev Naručitelja upućen elektroničkim sredstvima komunikacije, dostaviti u roku ne kraćem od pet (5) dana tražene dokumente prevedene na hrvatski jezik od strane stalnog sudskog tumača, ukoliko Naručitelj zatraži. Ukoliko ponuditelj priloži predmetne dokumente na nekom od drugih stranih jezika gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod istog na hrvatski jezik koji mora biti ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

4.2.2.

4.2.3. Prilikom isporuke predmeta nabave, ponuditelj je dužan dostaviti:

- a) Upute za uporabu proizvoda. Upute za uporabu proizvoda moraju biti na hrvatskom jeziku, čitljive i korisniku razumljive. Ako su upute za uporabu proizvoda prevedene na hrvatski jezik, prijevod istih mora biti istoznačan tekstu izvornih uputa. Uz uputu za uporabu proizvoda,
- b) Isporučitelj je obavezan osigurati edukaciju/trening za djelatnike Naručitelja o načinu i radu uređaja koji je predmet nabave te demonstrirati rad istog po instalaciji predmeta nabave u prostorijama Naručitelja. Rok izvršenja edukacije/treninga ulazi u rok za isporuku uređaja. O provedenoj edukaciji djelatnika Naručitelja, Isporučitelj je obavezan izdati odgovarajuću potvrdu ili Zapisnik potpisan od strane djelatnika Naručitelja i osobe Isporučitelja zadužene za edukaciju
- c) Jamstveni list za isporučenu robu
- d) ateste i certifikate za isporučeni i instalirani uređaj (robu), a radi osiguranja pune funkcije i sigurnog rada isporučenog i instaliranog uređaja.
- e) ponuditelj je dužan osigurati servis i isporuku rezervnih dijelova u razdoblju ne kraćem od 10 godina (obuhvaćen je i jamstveni rok) od dana puštanja uređaja u punu funkciju- ukoliko dođe do kvara uređaja u jamstvenom roku, jamstveni rok se produžuje za razdoblje koliko uređaj nije bio u funkciji
- f) redovni godišnji servis tijekom jamstvenog roka (koji mora biti uključen u cijenu uređaja), a koji po potrebi obuhvaća zamjenu dijelova te se na iste zamijenjene dijelove primjenjuje jamstveni rok u trajanju od minimalno 2 godine od dana uspješne primopredaje

4.3. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

- Ponudbeni list sa priložima (ukoliko je primjenjivo);
- Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje;
- Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti prema definiranim kriterijima za odabir;
- Popunjeni troškovnik;
- Ostale dokumente tražene ovom Dokumentacijom o nabavi.

5.2. Način dostave ponude

Ponuda se za ovaj postupak jednostavne nabave može dostaviti **osobno, putem pošte ili elektroničkim putem (putem e-mail adrese).**

Ukoliko se ponuda dostavlja osobno ili putem pošte, ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji o nabavi.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja: ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC
- naziv i adresa ponuditelja: _____;
- evidencijski broj nabave: JN-73/2026
- naziv predmeta nabave: PROLAZNI STERILIZATOR ZA MLIJEČNU KUHINJU (PONOVLJENI POSTUPAK)
- naznaka „NE OTVARAJ“

Ukoliko se ponuda dostavlja elektroničkim putem, ona se dostavlja isključivo na e-mail adresu: voditelj.nabava@bolnica-cakovec.hr i javna-nabava@bolnica-cakovec.hr u .PDF formatu.

5.3. Način izrade ponude

5.3.1. Ukoliko se dostavlja osobno ili putem pošte:

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova što gospodarski subjekt mora navesti u ponudi. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

- Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani gospodarski subjekt obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.
- Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Prijevod na hrvatski jezik može izvršiti gospodarski subjekt te dostaviti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

5.3.2. Ukoliko se dostavlja putem elektroničke pošte:

- Ponuda se šalje potpisana i ovjerena od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta u svim zahtijevanim dijelovima.
- Ponuda se šalje u skeniranom obliku u .PDF formatu.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.
- Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Prijevod na hrvatski jezik može izvršiti gospodarski subjekt te dostaviti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

5.4. Izmjena ponude ili odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu ponude ili od nje odustati.

Izmjena ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ponude. Ako se izmjena ponude dostavlja u tijeku roka za dostavu ponude, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima.

U cijenu su uključeni svi zavisni troškovi (prijevoz, dostava, montaža, instalacija, puštanje u pogon, edukacija osoblja za rad i održavanje uređaja, upute za rad, ateste i certifikate za uređaj).

5.6. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, odabrat će se najpovoljnija ponuda koja je sastavljena od dobivenih bodova za kriterij cijena i kriterij potrebno vrijeme za odaziv na servisnu intervenciju. Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Ukupan broj bodova pojedinog ponuditelja naručitelj će dobiti zbrajanjem bodova dobivenih prema navedenim kriterijima. Na najvišem mjestu biti će rangirana ponuda s najvećim brojem bodova.

Naručitelj će odabrati najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

Kriterij odabira	Maksimalni relativni značaj / maksimalni broj bodova
Cijena ponude (K1)	90% / 90 bodova
Potrebno vrijeme za odaziv na servisnu intervenciju (K2)	5% / 5 bodova
Trajanje jamstvenog roka (K3)	5% / 5 bodova
UKUPNO	100% / 100 bodova

5.6.1. Kriterij – Cijena ponude (K1)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 5.5. Dokumentacije o nabavi. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Ponudi s najnižom cijenom dodijelit će se maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$K1 = A / B * 90$$

Pri čemu je:

K1 – Broj bodova za kriterij cijena, broj bodova zaokružuje se na dvije decimale

A – Najniža ponuđena cijena valjane ponude

B – Cijena ponude koja se ocjenjuje

90 – Maksimalan broj bodova

5.6.2. Kriterij – Potrebno vrijeme za odaziv na servisnu intervenciju (K2)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje Potrebno vrijeme za odaziv na servisnu intervenciju koje mora biti iskazano kao cijeli broj, a mjerna jedinica su sati. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 5

Bodovi se dodjeljuju prema sljedećoj skali:

POTREBNO VRIJEME ZA ODAZIV NA SERVISNU INTERVENCIJU (sati) (K2)	BODOVI
1-24	5
25-48	2
Više od 48	0

Ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu o ponuđenom vremenu za odaziv na servisnu intervenciju. Ukoliko Izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o potrebnom vremenu za odaziv na servisnu intervenciju te ukoliko ponuditelj ponudi vrijeme potrebno za odaziv na intervenciju duže od 48 sati, njegovoj ponudi će biti dodijeljeno 0 bodova prema kriteriju Potrebno vrijeme za odaziv na servisnu intervenciju.

Izjava mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja te ovjerena pečatom ponuditelja. (Obrazac 7.3.)

5.6.3. Kriterij – Trajanje jamstvenog roka (K3)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje trajanje jamstvenog roka koji mora biti iskazan kao cijeli broj, a odnosi se na duljinu jamstvenog roka koji ima prolazni sterilizator. Mjerna jedinica su mjeseci. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 5.

Bodovi se dodjeljuju prema sljedećoj skali:

TRAJANJE JAMSTVENOG ROKA (mjesec) (K3)	BODOVI
48 mjeseci	5
36 mjeseci	2
Minimalno 24mjeseca	0

Ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu o ponuđenom trajanju jamstvenog roka koje ima prolazni sterilizator. Ukoliko Izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka te ukoliko ponuditelj ponudi trajanje jamstvenog roka minimalno 24 mjeseca, njegovoj ponudi će biti dodijeljeno 0 bodova prema kriteriju Trajanje jamstvenog roka. Izjava mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja te ovjerena pečatom ponuditelja. (Obrazac 7.3.)

5.6.4. Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja postigne najveći ukupan broj bodova, sukladno navedenim kriterijima.

Ukupni broj bodova izračunava se na način da se dodijeljeni brojevi bodova po pojedinom kriteriju zbroje, tj. prema sljedećoj formuli:

$$\text{Ukupni broj bodova} = K1 + K2 + K3$$

K1 – Broj bodova koji je ponuda ostvarila na temelju cijene ponude

K2 – Broj bodova koji je ponuda ostvarila na temelju potrebnog vremena za odaziv na servisnu intervenciju

K3 – Broj bodova koji je ponuda ostvarila na temelju trajanja jamstvenog roka

Nakon što Naručitelj za svakog Ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni po svakom kriteriju, kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda ponuditelja koji ostvari ukupno najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio:

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Iznimno, dokumenti traženi točkom 4.2.1. Dokumentacije o nabavi mogu biti, uz hrvatski, dostavljeni i na engleskom jeziku, a ponuditelji su obvezni, na pisani zahtjev Naručitelja, dostaviti u traženom roku dokumente prevedene na hrvatski jezik od strane stalnog sudskog tumača. Ukoliko ponuditelj priloži predmetne dokumente na nekom od drugih stranih jezika gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod istog na hrvatski jezik koji mora biti ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

5.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne smije biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda s tim da Naručitelj može pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

5.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Nema avansnog plaćanja kao ni traženja garancija i mjeničnih izjava.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 60 dana za svaki ispostavljeni račun.

Ugovaratelj izdaje i dostavlja elektronički račun (e-račun), isti mora biti izdan sukladno europskoj normi EN 16931-1:2017 i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama, sukladno Direktivi 2014/55/EU i dostavljen putem elektroničke pošte na adresu eracun@bolnica-cakovec.hr. Naručitelj

je e-račun dužan prihvatiti, obraditi i izvršiti plaćanje sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na podugovaranje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi sukladno članku 222. Zakona o javnoj nabavi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. ovoga stavka moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegovog izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi prema članku 224. Zakona o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor;
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije;
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi za novog podugovaratelja.

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja prema članku 225. Zakona o javnoj nabavi:

1. ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

6.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvršavati isporuku robe za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

6.3. Raskid Ugovora

Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor bez naknade Izvršitelju i bez otkaznog roka, ukoliko:

1. Ponuditelj ne izvršava obveze u roku
2. ako Ponuditelj isporuči robu neodgovarajuće kvalitete ili drugačijih svojstava od onih navedenih u ponudi
3. Ponuditelj koristi cijene veće od onih iz ponude
4. Ponuditelj ne izvršava obveze sukladno odredbama Ugovora i/ili odredbama zakonskih i podzakonskih propisa djelomice ili u cijelosti ili u slučaju neurednog ispunjenja te ako ni po upozorenju Naručitelja ne prestane s povredom Ugovora i ne otkloni posljedice nastale takvom povredom.

Ugovor se smatra raskinutim i učinci raskida nastupaju s danom kada Ponuditelj primi izjavu o raskidu.

Ponuditelj se obvezuje Naručitelju naknaditi pretrpljenu štetu nastalu krivnjom Ponuditelja, koja je nastala s osnove neispunjenja ili neurednog ispunjenja ugovorenih obveza.

6.4. Ostali uvjeti

6.4.1. Potrebne izjave gospodarskog subjekta o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta navedenih u ovoj Dokumentaciji o nabavi potrebno je ovjeriti potpisom i pečatom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. (Obrazac 7.3.)

6.4.2.

6.5. Izrazito niska cijena ponuda

Ako je u ponudi iskazana izrazito niska cijena ponude što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja/prihvaćanja ponude naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze.

6.6. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje odmah po potpisu ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% (deset posto) vrijednosti ugovora (bez PDV-a), u obliku:

- solemnizirane zadužnice ili solemnizirane bjanko zadužnice

- bankarske garancije koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i naplativa na prvi pisani poziv, s rokom valjanosti za cijelo razdoblje izvršenja ugovora te narednih 30 (trideset) dana.

Ako jamstvo bude naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Isporučitelja a ne dođe do raskida ugovora, Isporučitelj je obavezan u roku od 10 (deset) dana od dana zaprimanja poziva na dostavu, Isporučitelju dostaviti novo jamstvo koje mora zadovoljavati oblik i iznos propisan ovom točkom.

Naručitelj je ovlašten jamstvo za ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju neizvršavanja ili neurednog izvršavanja ugovora.

U skladu s čl. 214 st. 4. ZJN 2016, odabrani ponuditelj može umjesto zadužnice, bjanko zadužnice ili bankarske garancije uplatiti novčani polog u traženom iznosu.

Ako odabrani ponuditelj kao sredstvo jamstva odabere novčani polog, obavezan je kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora izvršiti uplatu od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a) na račun Županijske bolnice Čakovec, , Ivana Gorana Kovačića 1E, 40000 Čakovec, OIB: 83506206752, IBAN: HR 3724070001100190362 OTP banka d.d., Model: 00-OIB uplatitelja, SWIFT CODE: OTPVHR2X, opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za predmet nabave ("IME POSTUPKA; EV. BROJ "). Odabrani ponuditelj obavezan je najkasnije u roku od 10 (deset) dana od sklapanja ugovora dostaviti Naručitelju potvrdu o plaćanju novčanog pologa.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Isporučitelju nakon isteka valjanosti, odnosno nakon isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

6.7. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj se obvezuje najkasnije odmah nakon isporuke, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji, dostaviti naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu 10% (deset posto) vrijednosti ugovora (bez PDV-a), u obliku

- solemnizirane zadužnice ili solemnizirane bjanko zadužnice

- bankarske garancije koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i naplativa na prvi pisani poziv, s rokom valjanosti za cijelo razdoblje izvršenja ugovora te narednih 30 (trideset) dana.

U skladu s čl. 214 st. 4. ZJN 2016, odabrani ponuditelj može umjesto zadužnice, bjanko zadužnice ili bankarske garancije uplatiti novčani polog u traženom iznosu.

Ako odabrani ponuditelj kao sredstvo jamstva odabere novčani polog, obavezan je kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku izvršiti uplatu od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a) na račun Županijske bolnice Čakovec, , Ivana Gorana Kovačića 1E, 40000 Čakovec, OIB: 83506206752, IBAN: HR 3724070001100190362 OTP banka d.d., Model: 00-OIB uplatitelja, SWIFT CODE: OTPVHR2X, opis plaćanja: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ("IME POSTUPKA; EV. BROJ"). Odabrani ponuditelj obavezan je najkasnije u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja Zapisnika o primopredaji dostaviti Naručitelju potvrdu o plaćanju novčanog pologa.

Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Isporučitelju nakon isteka valjanosti jamstva.

6.8. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Bez obzira na način dostave, ponude trebaju biti dostavljene najkasnije **do 09.04.2026. godine do 12:00 sati** na adresu: **Županijska bolnica Čakovec, I.G.Kovačića 1e, 40000 Čakovec** ili **na e-mail adresu: voditelj.nabava@bolnica-cakovec.hr** i **javna-nabava@bolnica-cakovec.hr**. Ukoliko se ponude dostavljaju putem e-maila, one trebaju biti potpisane i ovjerene od strane osobe odgovorne za zastupanje ponuditelja u zahtijevanim dijelovima te trebaju biti poslone u .PDF formatu. Otvaranje ponuda započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda te ono nije javno.

6.9. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju:

Odluku o odabiru ili poništenju postupka nabave, Naručitelj će donijeti u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude te će istu dostaviti ponuditeljima.

Napomena:

Gospodarski subjekt je dužan ispuniti obrasce/izjave koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt može obrasce/izjave ispuniti i u samostalnoj formi, ali sadržaj obrasca/izjava mora uključivati sve elemente iz obrasca/izjava koji su navedeni ovom dokumentacijom o nabavi. Svi obrasci/izjave moraju biti potpisani i ovjereni od strane odgovorne osobe za zastupanje gospodarskog subjekta.

7. OBRASCI

OBRAZAC BROJ 7.1.

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

**Naručitelj: Županijska bolnica Čakovec, I.G.Kovačića 1E, 40000 Čakovec
OIB: 83506206752, MB: 0695238**

**Naziv predmeta nabave: „PROLAZNI STERILIZATOR ZA MLIJEČNU KUHINJU
(PONOVLJENI POSTUPAK)“**

Evidencijski broj predmeta nabave: JN-73/2026

Podaci o ponuditelju:

Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti)	DA ¹	NE
Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice gospodarskog subjekta ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem		
OIB ²	Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Sudjelovanje podugovaratelja (zaokružiti)	DA	NE
Kontakt osoba ponuditelja		
Osoba za potpisivanje ugovora		
Broj telefona		

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ³	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹U slučaju zajednice gospodarskih subjekata popuniti Dodatak I ponudbenom listu.

²Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

³Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

Dodatak I Ponudbenom listu⁴

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1)

Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata			
OIB ⁵		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona			
Dio ugovora koje će izvršiti član zajednice gospodarskih subjekata:			
Predmet, količina, vrijednost s PDV-om (u eurima) i postotni dio:			
-			
-			
-			
-			

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH
SUBJEKATA:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

⁴Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice gospodarskih subjekata.

⁵Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Dodatak II Ponudbenom listu⁶

PODACI O PODUGOVARATELJIMA⁷

Naziv i sjedište podugovarateljima:			
OIB ⁸		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona			
Dio ugovora koje će izvršiti podugovaratelj:			
Predmet, količina, vrijednost s PDV-om (u eurima) i postotni dio:			
-			
-			
-			
-			

ZA PODUGOVARATELJ:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

⁶Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova podugovaratelja.

⁷ Ispuniti posebno za svakog podugovaratelja

⁸ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

OBRAZAC BROJ 7.2.

Temeljem točke 3.1. Poziva na dostavu ponuda dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja,

(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice izdane od)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam po zakonu kao ni protiv svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

1.

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ILI

2.

da gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske nije pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2026.

(Ime i prezime te funkcija ovlaštene osobe)

M.P.

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC 7.3. IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

1. Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ove Dokumentacije o nabavi, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama s rokom isporuke i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

potpis i pečat ponuditelja

2. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko bude potrebno, u roku iz zahtjeva Javnog naručitelja dostaviti pisano objašnjenje i analizu svoje ponude radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko je cijena naše ponude izrazito niska za ponuđenu robu.

potpis i pečat ponuditelja

3. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko bude potrebno, u traženom roku dopisom izvijestiti Javnog naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravaka ponude nakon utvrđene računske pogreške.

potpis i pečat ponuditelja

4. Izjavljujemo da jamčimo uredno izvršenje ugovora, sukladno ponudi i dokumentaciji o nabavi.

potpis i pečat ponuditelja

5. Izjavljujemo da ćemo obavljati redovni godišnji servis tijekom jamstvenog roka (koji je uključen u cijenu uređaja), a koji po potrebi obuhvaća zamjenu dijelova te se na iste zamijenjene dijelove primjenjuje jamstveni rok u trajanju od minimalno 2 godine od dana uspješne primopredaje.

potpis i pečat ponuditelja

6. Izjavljujemo da ćemo osigurati servis i isporuku rezervnih dijelova u razdoblju ne kraćem od 10 godina (obuhvaćen je i jamstveni rok) od dana puštanja uređaja u punu funkciju- ukoliko dođe do kvara uređaja u jamstvenom roku, jamstveni rok se produžuje za razdoblje koliko uređaj nije bio u funkciji.

potpis i pečat ponuditelja

7. Izjavljujemo da jamstvo na uređaj iznosi _____ mjeseci.

potpis i pečat ponuditelja

8. Izjavljujemo da vrijeme potrebno za odaziv na servisnu intervenciju iznosi _____ sati.

potpis i pečat ponuditelja